



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Mec Rivas' and 'R'.*

## FREGUESIA DE TORTOSENDO

---

# ORÇAMENTO DA RECEITA E DESPESA

PARA O  
ANO FINANCEIRO DE 2026

APROVADO	
PELA JUNTA DE FREGUESIA	PELA ASSEMBLEIA DE FREGUESIA
Em reunião de 4 de dezembro de 2025	Em sessão de 15 de dezembro de 2025





# FREGUESIA DE TORTOSENDO

## ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL DE RECEITA - INICIAL

SNC-AP

2026  
M.º R.º 2026  
*[Handwritten signature]*

Rubrica	Designação	Orçamento 2026				Plano orçamental plurianual			
		Períodos anteriores	Período	Soma	2027	2028	2029	2030	
<b>R1</b>	<b>Receita Fiscal</b>	0,00	20 000,00	20 000,00	20 200,00	20 400,00	20 400,00	20 400,00	0,00
R1.1	Impostos diretos	0,00	20 000,00	20 000,00	20 200,00	20 400,00	20 400,00	20 400,00	0,00
	0100000000	0,00	20 000,00	20 000,00	20 200,00	20 400,00	20 400,00	20 400,00	0,00
	0102000000	0,00	20 000,00	20 000,00	20 200,00	20 400,00	20 400,00	20 400,00	0,00
<b>R3</b>	<b>Imposto municipal sobre imóveis</b>	<b>0,00</b>	<b>20 000,00</b>	<b>20 000,00</b>	<b>20 200,00</b>	<b>20 400,00</b>	<b>20 400,00</b>	<b>20 400,00</b>	<b>0,00</b>
	Taxas, multas e outras penalidades:	0,00	17 100,00	17 100,00	17 271,00	17 442,00	17 442,00	17 442,00	0,00
	0400000000	0,00	17 100,00	17 100,00	17 271,00	17 442,00	17 442,00	17 442,00	0,00
	0401000000	0,00	17 000,00	17 000,00	17 170,00	17 340,00	17 340,00	17 340,00	0,00
	0401230000	0,00	17 000,00	17 000,00	17 170,00	17 340,00	17 340,00	17 340,00	0,00
	<b>0401230100</b>	<b>0,00</b>	<b>7 500,00</b>	<b>7 500,00</b>	<b>7 575,00</b>	<b>7 650,00</b>	<b>7 650,00</b>	<b>7 650,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>0401230400</b>	<b>0,00</b>	<b>1 500,00</b>	<b>1 500,00</b>	<b>1 515,00</b>	<b>1 530,00</b>	<b>1 530,00</b>	<b>1 530,00</b>	<b>0,00</b>
	0401239900	0,00	8 000,00	8 000,00	8 080,00	8 160,00	8 160,00	8 160,00	0,00
	<b>0401239901</b>	<b>0,00</b>	<b>4 000,00</b>	<b>4 000,00</b>	<b>4 040,00</b>	<b>4 080,00</b>	<b>4 080,00</b>	<b>4 080,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>0401239904</b>	<b>0,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 020,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>0401239906</b>	<b>0,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 020,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>0,00</b>
	0402000000	0,00	100,00	100,00	101,00	102,00	102,00	102,00	0,00
	<b>0402010000</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,50</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>0402040000</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,50</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>0,00</b>
<b>R4</b>	<b>Coimas e penalidades por contra-ordenações</b>	0,00	100,00	100,00	101,00	102,00	102,00	102,00	0,00
	Rendimentos de propriedade	0,00	100,00	100,00	101,00	102,00	102,00	102,00	0,00
	0500000000	0,00	100,00	100,00	101,00	102,00	102,00	102,00	0,00
	0502000000	0,00	50,00	50,00	50,50	51,00	51,00	51,00	0,00
	<b>0502010000</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,50</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>0,00</b>
	0510000000	0,00	50,00	50,00	50,50	51,00	51,00	51,00	0,00
	<b>0510010000</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,50</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>0,00</b>
<b>R5</b>	<b>Transferências e subsídios correntes</b>	0,00	329 106,82	329 106,82	332 397,89	335 688,96	335 688,96	335 688,96	0,00
R5.1	Transferências Correntes	0,00	329 106,82	329 106,82	332 397,89	335 688,96	335 688,96	335 688,96	0,00
R5.1.1	Administrações Públicas	0,00	329 106,82	329 106,82	332 397,89	335 688,96	335 688,96	335 688,96	0,00
R5.1.1.1	Administração Central - Estado Português	0,00	155 818,00	155 818,00	157 376,18	158 934,36	158 934,36	158 934,36	0,00
	Estado	0,00	155 718,00	155 718,00	157 275,18	158 832,36	158 832,36	158 832,36	0,00
	<b>0603010000</b>	<b>0,00</b>	<b>95 971,00</b>	<b>95 971,00</b>	<b>96 930,71</b>	<b>97 890,42</b>	<b>97 890,42</b>	<b>97 890,42</b>	<b>0,00</b>
	<b>0603010400</b>	<b>0,00</b>	<b>49 747,00</b>	<b>49 747,00</b>	<b>50 244,47</b>	<b>50 741,94</b>	<b>50 741,94</b>	<b>50 741,94</b>	<b>0,00</b>
	<b>0603010500</b>	<b>0,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 100,00</b>	<b>10 200,00</b>	<b>10 200,00</b>	<b>10 200,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>0603019900</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>101,00</b>	<b>102,00</b>	<b>102,00</b>	<b>102,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>0603060000</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 050,00</b>	<b>5 100,00</b>	<b>5 100,00</b>	<b>5 100,00</b>	<b>0,00</b>



# FREGUESIA DE TORTOSENDO

## ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL DE RECEITA - INICIAL

SNC-AP

2026  
M. R. B. S.  
de

Rubrica	Designação	Orçamento 2026		Plano orçamental plurianual				
		Periodos anteriores	Periodo	Soma	2027	2028	2029	2030
0603070000	Serviços e fundos autónomos	0,00	5 000,00	5 000,00	5 050,00	5 100,00	5 100,00	0,00
<b>0603079900</b>	<b>Outras</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 050,00</b>	<b>5 100,00</b>	<b>5 100,00</b>	<b>0,00</b>
0605000000	Administração Local	0,00	168 288,82	168 288,82	169 971,71	171 654,60	171 654,60	0,00
0605010000	Administração local	0,00	168 288,82	168 288,82	169 971,71	171 654,60	171 654,60	0,00
0605010100	Continente	0,00	168 288,82	168 288,82	169 971,71	171 654,60	171 654,60	0,00
0605010100	Municípios	0,00	168 288,82	168 288,82	169 971,71	171 654,60	171 654,60	0,00
<b>0605010102</b>	<b>Delegação de competências</b>	<b>0,00</b>	<b>165 688,82</b>	<b>165 688,82</b>	<b>167 345,71</b>	<b>169 002,60</b>	<b>169 002,60</b>	<b>0,00</b>
<b>0605010103</b>	<b>Feiras</b>	<b>0,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 525,00</b>	<b>2 550,00</b>	<b>2 550,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0605010106</b>	<b>Outros protocolos</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>101,00</b>	<b>102,00</b>	<b>102,00</b>	<b>0,00</b>
R6	Venda de bens e serviços	0,00	42 760,00	42 760,00	43 187,60	43 615,20	43 615,20	0,00
0700000000	Venda de bens e serviços correntes	0,00	42 760,00	42 760,00	43 187,60	43 615,20	43 615,20	0,00
0701000000	Venda de bens	0,00	1 050,00	1 050,00	1 060,50	1 071,00	1 071,00	0,00
<b>0701060000</b>	<b>Produtos agrícolas e pecuários</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,50</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>0,00</b>
0701990000	Outros	0,00	1 000,00	1 000,00	1 010,00	1 020,00	1 020,00	0,00
<b>0701990100</b>	<b>Outras</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 010,00</b>	<b>1 020,00</b>	<b>1 020,00</b>	<b>0,00</b>
0702000000	Serviços	0,00	38 000,00	38 000,00	38 380,00	38 760,00	38 760,00	0,00
0702080000	Serviços sociais, recreativos, culturais e desporto	0,00	3 000,00	3 000,00	3 030,00	3 060,00	3 060,00	0,00
<b>0702080100</b>	<b>Serviços sociais</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 030,00</b>	<b>3 060,00</b>	<b>3 060,00</b>	<b>0,00</b>
0702090000	Serviços específicos das autarquias	0,00	35 000,00	35 000,00	35 350,00	35 700,00	35 700,00	0,00
0702090500	Cemitérios	0,00	25 000,00	25 000,00	25 250,00	25 500,00	25 500,00	0,00
<b>0702090501</b>	<b>Serviços diversos prestados no cemitério</b>	<b>0,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 120,00</b>	<b>12 240,00</b>	<b>12 240,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0702090502</b>	<b>averbamentos</b>	<b>0,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 120,00</b>	<b>12 240,00</b>	<b>12 240,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0702090503</b>	<b>outros</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 010,00</b>	<b>1 020,00</b>	<b>1 020,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0702099900</b>	<b>Outros</b>	<b>0,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 100,00</b>	<b>10 200,00</b>	<b>10 200,00</b>	<b>0,00</b>
0703000000	Rendas	0,00	3 710,00	3 710,00	3 747,10	3 784,20	3 784,20	0,00
0703020000	Edifícios	0,00	3 705,00	3 705,00	3 742,05	3 779,10	3 779,10	0,00
<b>0703020100</b>	<b>Espanada</b>	<b>0,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 020,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0703020200</b>	<b>Restaurante</b>	<b>0,00</b>	<b>1 200,00</b>	<b>1 200,00</b>	<b>1 212,00</b>	<b>1 224,00</b>	<b>1 224,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0703020300</b>	<b>Salas para formação</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>505,00</b>	<b>510,00</b>	<b>510,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0703020400</b>	<b>Parque campismo</b>	<b>0,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,05</b>	<b>5,10</b>	<b>5,10</b>	<b>0,00</b>
<b>0703990000</b>	<b>Outros</b>	<b>0,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,05</b>	<b>5,10</b>	<b>5,10</b>	<b>0,00</b>
R7	Outras receitas correntes	0,00	5 000,00	5 000,00	5 050,00	5 100,00	5 100,00	0,00
0801000000	Outras	0,00	5 000,00	5 000,00	5 050,00	5 100,00	5 100,00	0,00
0801990000	Outras	0,00	5 000,00	5 000,00	5 050,00	5 100,00	5 100,00	0,00
0801999900	Diversas	0,00	5 000,00	5 000,00	5 050,00	5 100,00	5 100,00	0,00
<b>0801999902</b>	<b>Outras</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 050,00</b>	<b>5 100,00</b>	<b>5 100,00</b>	<b>0,00</b>



# FREGUESIA DE TORTOENDO

## ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL DE RECEITA - INICIAL

SNC-AP

2026

*Handwritten signatures and initials*

Rubrica	Designação	Orçamento 2026				Plano orçamental plurianual			
		Períodos anteriores	Período	Soma	2027	2028	2029	2030	
<b>R9</b>	<b>Receita de Capital</b>								
R9.1	Transferências e subsídios de capital	0,00	48 000,00	48 000,00	48 480,00	48 960,00	48 960,00	0,00	
R9.1.1	Transferências de Capital	0,00	48 000,00	48 000,00	48 480,00	48 960,00	48 960,00	0,00	
R9.1.1.1	Administrações Públicas	0,00	48 000,00	48 000,00	48 480,00	48 960,00	48 960,00	0,00	
R9.1.1.1.1	Administração Central - Estado Português	0,00	2 000,00	2 000,00	2 020,00	2 040,00	2 040,00	0,00	
<b>1003070000</b>	<b>Estado - Participação comunitária em projectos co-financiados</b>	<b>0,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 020,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>0,00</b>	
R9.1.1.3	Segurança Social	0,00	31 000,00	31 000,00	31 310,00	31 620,00	31 620,00	0,00	
1006000000	Segurança social	0,00	31 000,00	31 000,00	31 310,00	31 620,00	31 620,00	0,00	
<b>1006030000</b>	<b>Financiamento comunitário em projectos co-financiados</b>	<b>0,00</b>	<b>31 000,00</b>	<b>31 000,00</b>	<b>31 310,00</b>	<b>31 620,00</b>	<b>31 620,00</b>	<b>0,00</b>	
R9.1.1.5	Administração Local	0,00	15 000,00	15 000,00	15 150,00	15 300,00	15 300,00	0,00	
1005000000	Administração local	0,00	15 000,00	15 000,00	15 150,00	15 300,00	15 300,00	0,00	
1005010000	Continente	0,00	15 000,00	15 000,00	15 150,00	15 300,00	15 300,00	0,00	
<b>1005010100</b>	<b>Municípios</b>	<b>0,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>15 150,00</b>	<b>15 300,00</b>	<b>15 300,00</b>	<b>0,00</b>	
R11	Reposições não abatidas aos pagamentos	0,00	200,00	200,00	202,00	204,00	204,00	0,00	
1500000000	Reposições não abatidas nos pagamentos	0,00	200,00	200,00	202,00	204,00	204,00	0,00	
1501000000	Reposições não abatidas nos pagamentos	0,00	200,00	200,00	202,00	204,00	204,00	0,00	
<b>1501010000</b>	<b>Reposições não abatidas nos pagamentos</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>202,00</b>	<b>204,00</b>	<b>204,00</b>	<b>0,00</b>	
	<b>Receita efetiva</b>	<b>0,00</b>	<b>462 266,82</b>	<b>462 266,82</b>	<b>466 889,49</b>	<b>471 512,16</b>	<b>471 512,16</b>	<b>0,00</b>	
	<b>Receita Total:</b>	<b>0,00</b>	<b>462 266,82</b>	<b>462 266,82</b>	<b>466 889,49</b>	<b>471 512,16</b>	<b>471 512,16</b>	<b>0,00</b>	



# FREGUESIA DE TORTOSENDO

## ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL DE DESPESA - INICIAL

SNC-AP

7 2026  
MEX BILBO  
JK

Rubrica	Designação	Orçamento 2026			Plano orçamental plurianual			
		Períodos anteriores	Período	Soma	2027	2028	2029	2030
<b>010000</b>	<b>Administração Autárquica</b>							
	<b>Despesa Corrente</b>							
D1	Despesas com o pessoal	0,00	183 865,00	183 865,00	185 703,65	187 542,30	187 542,30	0,00
D1.1	Remunerações certas e permanentes	0,00	137 100,00	137 100,00	138 471,00	139 842,00	139 842,00	0,00
	Remunerações certas e permanentes	0,00	137 100,00	137 100,00	138 471,00	139 842,00	139 842,00	0,00
	<b>Titulares de órgãos de soberania e membros de órgãos autárquicos</b>	<b>0,00</b>	<b>16 000,00</b>	<b>16 000,00</b>	<b>16 160,00</b>	<b>16 320,00</b>	<b>16 320,00</b>	<b>0,00</b>
	Pessoal dos quadros - Regime de contrato individual de trabalho	0,00	74 100,00	74 100,00	74 841,00	75 582,00	75 582,00	0,00
	<b>Pessoal em funções</b>	<b>0,00</b>	<b>74 000,00</b>	<b>74 000,00</b>	<b>74 740,00</b>	<b>75 480,00</b>	<b>75 480,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Recrutamento de Pessoal para novos postos de trabalho</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>101,00</b>	<b>102,00</b>	<b>102,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Pessoal em qualquer outra situação</b>	<b>0,00</b>	<b>22 800,00</b>	<b>22 800,00</b>	<b>23 028,00</b>	<b>23 256,00</b>	<b>23 256,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Representação</b>	<b>0,00</b>	<b>2 700,00</b>	<b>2 700,00</b>	<b>2 727,00</b>	<b>2 754,00</b>	<b>2 754,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Subsídio de refeição</b>	<b>0,00</b>	<b>8 500,00</b>	<b>8 500,00</b>	<b>8 585,00</b>	<b>8 670,00</b>	<b>8 670,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Subsídios de férias e de Natal</b>	<b>0,00</b>	<b>13 000,00</b>	<b>13 000,00</b>	<b>13 130,00</b>	<b>13 260,00</b>	<b>13 260,00</b>	<b>0,00</b>
	Abonos Variáveis ou Eventuais	0,00	8 250,00	8 250,00	8 332,50	8 415,00	8 415,00	0,00
D1.2	Abonos variáveis ou eventuais	0,00	8 250,00	8 250,00	8 332,50	8 415,00	8 415,00	0,00
	<b>Horas extraordinárias</b>	<b>0,00</b>	<b>1 200,00</b>	<b>1 200,00</b>	<b>1 212,00</b>	<b>1 224,00</b>	<b>1 224,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ajudas de custo</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,50</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Abono para falhas</b>	<b>0,00</b>	<b>3 500,00</b>	<b>3 500,00</b>	<b>3 535,00</b>	<b>3 570,00</b>	<b>3 570,00</b>	<b>0,00</b>
	Outros suplementos e prémios	0,00	1 000,00	1 000,00	1 010,00	1 020,00	1 020,00	0,00
	<b>Senhas de Presença</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 010,00</b>	<b>1 020,00</b>	<b>1 020,00</b>	<b>0,00</b>
	Outros abonos em numerário ou espécie	0,00	2 500,00	2 500,00	2 525,00	2 550,00	2 550,00	0,00
D1.3	<b>Subsídio de penosidade e risco</b>	<b>0,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 525,00</b>	<b>2 550,00</b>	<b>2 550,00</b>	<b>0,00</b>
	Segurança social	0,00	38 515,00	38 515,00	38 900,15	39 285,30	39 285,30	0,00
	Segurança social	0,00	38 515,00	38 515,00	38 900,15	39 285,30	39 285,30	0,00
	<b>Encargos com a saúde</b>	<b>0,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,05</b>	<b>5,10</b>	<b>5,10</b>	<b>0,00</b>
	Contribuições para a segurança social	0,00	37 000,00	37 000,00	37 370,00	37 740,00	37 740,00	0,00
	Segurança social do pessoal em regime de contrato de trabalho em funções públicas (RCTFP)	0,00	37 000,00	37 000,00	37 370,00	37 740,00	37 740,00	0,00
	<b>Caixa Geral de Aposentações</b>	<b>0,00</b>	<b>6 000,00</b>	<b>6 000,00</b>	<b>6 060,00</b>	<b>6 120,00</b>	<b>6 120,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Segurança social - Regime geral</b>	<b>0,00</b>	<b>31 000,00</b>	<b>31 000,00</b>	<b>31 310,00</b>	<b>31 620,00</b>	<b>31 620,00</b>	<b>0,00</b>
	Seguros	0,00	1 500,00	1 500,00	1 515,00	1 530,00	1 530,00	0,00



# FREGUESIA DE TORTOSENDO

## ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL DE DESPESA - INICIAL

SNC-AP

2026

Rubrica	Designação	Orçamento 2026		Plano orçamental plurianual				
		Períodos anteriores	Período	Soma	2027	2028	2029	2030
<b>0103090100</b>	<b>Seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais</b>	<b>0,00</b>	<b>1 500,00</b>	<b>1 500,00</b>	<b>1 515,00</b>	<b>1 530,00</b>	<b>1 530,00</b>	<b>0,00</b>
0103100000	Outras despesas de segurança social	0,00	10,00	10,00	10,10	10,20	10,20	0,00
<b>0103109900</b>	<b>Outras despesas de segurança social</b>	<b>0,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,10</b>	<b>10,20</b>	<b>10,20</b>	<b>0,00</b>
D2	Aquisição de bens e serviços	0,00	194 381,82	194 381,82	196 325,64	198 269,46	198 269,46	0,00
0200000000	Aquisição de bens e serviços	0,00	194 381,82	194 381,82	196 325,64	198 269,46	198 269,46	0,00
0201000000	Aquisição de bens	0,00	69 511,82	69 511,82	70 206,94	70 902,06	70 902,06	0,00
0201020000	Combustíveis e lubrificantes	0,00	12 750,00	12 750,00	12 877,50	13 005,00	13 005,00	0,00
<b>0201020200</b>	<b>Gasóleo</b>	<b>0,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 120,00</b>	<b>12 240,00</b>	<b>12 240,00</b>	<b>0,00</b>
0201029900	Outros	0,00	750,00	750,00	757,50	765,00	765,00	0,00
<b>0201029901</b>	<b>Outros</b>	<b>0,00</b>	<b>750,00</b>	<b>750,00</b>	<b>757,50</b>	<b>765,00</b>	<b>765,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201040000</b>	<b>Limpeza e higiene</b>	<b>0,00</b>	<b>750,00</b>	<b>750,00</b>	<b>757,50</b>	<b>765,00</b>	<b>765,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201070000</b>	<b>Vestuário e artigos pessoais</b>	<b>0,00</b>	<b>750,00</b>	<b>750,00</b>	<b>757,50</b>	<b>765,00</b>	<b>765,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201080000</b>	<b>Material de escritório</b>	<b>0,00</b>	<b>750,00</b>	<b>750,00</b>	<b>757,50</b>	<b>765,00</b>	<b>765,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201090000</b>	<b>Produtos químicos e farmacêuticos</b>	<b>0,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>	<b>252,50</b>	<b>255,00</b>	<b>255,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201120000</b>	<b>Material de transporte - Peças</b>	<b>0,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 100,00</b>	<b>10 200,00</b>	<b>10 200,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201140000</b>	<b>Outro material - Peças</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 030,00</b>	<b>3 060,00</b>	<b>3 060,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201150000</b>	<b>Prémios, condecorações e ofertas</b>	<b>0,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 525,00</b>	<b>2 550,00</b>	<b>2 550,00</b>	<b>0,00</b>
0201160000	Mercadorias para venda	0,00	50,00	50,00	50,50	51,00	51,00	0,00
<b>0201160300</b>	<b>Festividades</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,50</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201170000</b>	<b>Ferramentas e utensílios</b>	<b>0,00</b>	<b>5 500,00</b>	<b>5 500,00</b>	<b>5 555,00</b>	<b>5 610,00</b>	<b>5 610,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201180000</b>	<b>Livros e documentação técnica</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,50</b>	<b>51,00</b>	<b>51,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201190000</b>	<b>Artigos honoríficos e de decoração</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>101,00</b>	<b>102,00</b>	<b>102,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201200000</b>	<b>Material de educação, cultura e recreio</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>505,00</b>	<b>510,00</b>	<b>510,00</b>	<b>0,00</b>
0201210000	Outros bens	0,00	32 561,82	32 561,82	32 887,44	33 213,06	33 213,06	0,00
<b>0201210100</b>	<b>Outros bens - Festividades</b>	<b>0,00</b>	<b>30 000,00</b>	<b>30 000,00</b>	<b>30 300,00</b>	<b>30 600,00</b>	<b>30 600,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0201210200</b>	<b>Outros Bens - Outros</b>	<b>0,00</b>	<b>2 561,82</b>	<b>2 561,82</b>	<b>2 587,44</b>	<b>2 613,06</b>	<b>2 613,06</b>	<b>0,00</b>
0202000000	Aquisição de serviços	0,00	124 870,00	124 870,00	126 118,70	127 367,40	127 367,40	0,00
0202010000	Encargos das instalações	0,00	15 500,00	15 500,00	15 655,00	15 810,00	15 810,00	0,00
<b>0202010100</b>	<b>Água</b>	<b>0,00</b>	<b>5 500,00</b>	<b>5 500,00</b>	<b>5 555,00</b>	<b>5 610,00</b>	<b>5 610,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0202010200</b>	<b>Electricidade</b>	<b>0,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 100,00</b>	<b>10 200,00</b>	<b>10 200,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0202020000</b>	<b>Limpeza e higiene</b>	<b>0,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 020,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0202030000</b>	<b>Conservação de bens</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 030,00</b>	<b>3 060,00</b>	<b>3 060,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0202040000</b>	<b>Locação de edifícios</b>	<b>0,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,10</b>	<b>10,20</b>	<b>10,20</b>	<b>0,00</b>
<b>0202050000</b>	<b>Locação de material de informática</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 050,00</b>	<b>5 100,00</b>	<b>5 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0202080000</b>	<b>Locação de outros bens</b>	<b>0,00</b>	<b>1 500,00</b>	<b>1 500,00</b>	<b>1 515,00</b>	<b>1 530,00</b>	<b>1 530,00</b>	<b>0,00</b>



# FREGUESIA DE TORTOENDO

## ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL DE DESPESA - INICIAL

SNC-AP

2026

Ref. 2.º Ano

Rubrica	Designação	Orçamento 2026		Plano orçamental plurianual				
		Períodos anteriores	Período	Soma	2027	2028	2029	2030
0202090000	Comunicações	0,00	3 000,00	3 000,00	3 030,00	3 060,00	3 060,00	0,00
0202110000	Representação dos serviços	0,00	1 000,00	1 000,00	1 010,00	1 020,00	1 020,00	0,00
0202120000	Seguros	0,00	4 000,00	4 000,00	4 040,00	4 080,00	4 080,00	0,00
0202130000	Deslocações e estadas	0,00	1 700,00	1 700,00	1 717,00	1 734,00	1 734,00	0,00
0202140000	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	0,00	1 000,00	1 000,00	1 010,00	1 020,00	1 020,00	0,00
0202150000	Formação	0,00	10,00	10,00	10,10	10,20	10,20	0,00
0202170000	Publicidade	0,00	1 900,00	1 900,00	1 919,00	1 938,00	1 938,00	0,00
0202180000	Vigilância e segurança	0,00	5 000,00	5 000,00	5 050,00	5 100,00	5 100,00	0,00
0202190000	Assistência técnica	0,00	7 500,00	7 500,00	7 575,00	7 650,00	7 650,00	0,00
0202200000	Outros trabalhos especializados	0,00	66 000,00	66 000,00	66 660,00	67 320,00	67 320,00	0,00
0202200100	Eventos culturais desportivos e recreativos	0,00	30 000,00	30 000,00	30 300,00	30 600,00	30 600,00	0,00
0202209900	Outros	0,00	36 000,00	36 000,00	36 360,00	36 720,00	36 720,00	0,00
0202240000	Encargos de cobrança de receitas	0,00	750,00	750,00	757,50	765,00	765,00	0,00
0202250000	Outros serviços	0,00	6 000,00	6 000,00	6 060,00	6 120,00	6 120,00	0,00
D4	Transferências e subsídios correntes	0,00	31 200,00	31 200,00	31 512,00	31 824,00	31 824,00	0,00
D4.1	Transferências Correntes	0,00	31 200,00	31 200,00	31 512,00	31 824,00	31 824,00	0,00
D4.1.2	Entidades do Setor Não Lucrativo	0,00	10 000,00	10 000,00	10 100,00	10 200,00	10 200,00	0,00
	Instituições sem fins lucrativos	0,00	10 000,00	10 000,00	10 100,00	10 200,00	10 200,00	0,00
D4.1.3	Instituições sem fins lucrativos	0,00	10 000,00	10 000,00	10 100,00	10 200,00	10 200,00	0,00
	Famílias	0,00	21 200,00	21 200,00	21 412,00	21 624,00	21 624,00	0,00
0408000000	Famílias	0,00	21 200,00	21 200,00	21 412,00	21 624,00	21 624,00	0,00
0408020000	Outras	0,00	21 200,00	21 200,00	21 412,00	21 624,00	21 624,00	0,00
0408020100	Programas ocupacionais	0,00	21 000,00	21 000,00	21 210,00	21 420,00	21 420,00	0,00
0408020200	Outras	0,00	200,00	200,00	202,00	204,00	204,00	0,00
D5	Outras Despesas Correntes	0,00	4 520,00	4 520,00	4 565,20	4 610,40	4 610,40	0,00
0600000000	Outras despesas correntes	0,00	4 520,00	4 520,00	4 565,20	4 610,40	4 610,40	0,00
0602000000	Diversas	0,00	4 520,00	4 520,00	4 565,20	4 610,40	4 610,40	0,00
0602030000	Outras	0,00	4 520,00	4 520,00	4 565,20	4 610,40	4 610,40	0,00
0602030200	IVA pago	0,00	10,00	10,00	10,10	10,20	10,20	0,00
0602030400	Serviços bancários	0,00	500,00	500,00	505,00	510,00	510,00	0,00
0602030500	Outras	0,00	4 010,00	4 010,00	4 050,10	4 090,20	4 090,20	0,00
0602030501	Quotas	0,00	1 500,00	1 500,00	1 515,00	1 530,00	1 530,00	0,00
0602030502	Cartão Social Municipal	0,00	10,00	10,00	10,10	10,20	10,20	0,00
0602030503	Outras	0,00	2 500,00	2 500,00	2 525,00	2 550,00	2 550,00	0,00
	<b>Despesa de Capital</b>							
D6	Aquisição de bens de capital	0,00	48 200,00	48 200,00	48 682,00	49 164,00	49 164,00	0,00



# FREGUESIA DE TORTOSENDO

## ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL DE DESPESA - INICIAL

SNC-AP

2026

Yk+D+b+no

Rubrica	Designação	Orçamento 2026				Plano orçamental plurianual			
		Períodos anteriores	Período	Soma	2027	2028	2029	2030	
0700000000	Aquisição de bens de capital	0,00	48 200,00	48 200,00	48 682,00	49 164,00	49 164,00	0,00	
0701000000	Investimentos	0,00	33 200,00	33 200,00	33 532,00	33 864,00	33 864,00	0,00	
0701030000	Edifícios	0,00	5 000,00	5 000,00	5 050,00	5 100,00	5 100,00	0,00	
0701030100	Instalações de serviços	0,00	5 000,00	5 000,00	5 050,00	5 100,00	5 100,00	0,00	
0701040000	Construções diversas	0,00	25 500,00	25 500,00	25 755,00	26 010,00	26 010,00	0,00	
0701040500	Parques e jardins	0,00	20 000,00	20 000,00	20 200,00	20 400,00	20 400,00	0,00	
0701040600	Instalações desportivas e recreativas	0,00	5 500,00	5 500,00	5 555,00	5 610,00	5 610,00	0,00	
0701070000	Equipamento de informática	0,00	1 000,00	1 000,00	1 010,00	1 020,00	1 020,00	0,00	
0701100000	Equipamento básico	0,00	700,00	700,00	707,00	714,00	714,00	0,00	
0701100100	Equipamento de recolha de resíduos	0,00	700,00	700,00	707,00	714,00	714,00	0,00	
0701110000	Ferramentas e utensílios	0,00	1 000,00	1 000,00	1 010,00	1 020,00	1 020,00	0,00	
0703000000	Bens de domínio público	0,00	15 000,00	15 000,00	15 150,00	15 300,00	15 300,00	0,00	
0703030000	Outras construções e infra-estruturas	0,00	15 000,00	15 000,00	15 150,00	15 300,00	15 300,00	0,00	
0703030100	Viadutos, arruamentos e obras complementares	0,00	15 000,00	15 000,00	15 150,00	15 300,00	15 300,00	0,00	
D8	Outras despesas de capital	0,00	100,00	100,00	101,00	102,00	102,00	0,00	
1100000000	Outras despesas de capital	0,00	100,00	100,00	101,00	102,00	102,00	0,00	
1102000000	Diversas	0,00	100,00	100,00	101,00	102,00	102,00	0,00	
1102010000	Restituições	0,00	100,00	100,00	101,00	102,00	102,00	0,00	
	<b>Despesa efetiva</b>	0,00	462 266,82	462 266,82	466 889,49	471 512,16	471 512,16	0,00	
	<b>Total Class. Orgânica: 010000</b>	0,00	462 266,82	462 266,82	466 889,49	471 512,16	471 512,16	0,00	
	<b>Despesa Total:</b>	0,00	462 266,82	462 266,82	466 889,49	471 512,16	471 512,16	0,00	



Plano Plurianual de Investimentos - Inicial

Objectivo	Número do projeto	Designação do projeto	Rúbrica orçamental	Forma de realização	Fonte de Financiamento			Datas		Fase de execução	Realizado em períodos anteriores	Estimativa de realização do período 2025	Pagamentos					Total Previsto
					AC	AA	FC	Início	Fim				Períodos seguintes					
													2026	2027	2028	2029	2030	
010101	2026	Aquisição ferramentas	010000 0701110000	O	0,00	100,00	0,00	01/01/2026	31/12/2029		0,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00
010101	2026	Aquisição de equipamento informático	010000 0701070000	O	0,00	100,00	0,00	01/01/2026	31/12/2029		0,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00
010101	2026	Instalações de serviços	010000 0701030100	A	0,00	100,00	0,00	01/01/2026	31/12/2029		0,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
020405	2026	Aquisição equipamentos limpeza	010000 0701100100	O	0,00	100,00	0,00	01/01/2026	31/12/2029		0,00	700,00	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	15 700,00
020502	2026	Parques e jardins	010000 0701040500	A	0,00	100,00	0,00	01/01/2026	31/12/2029		0,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00
020502	2026	Piscina	010000 0701040600	A	0,00	100,00	0,00	01/01/2026	31/12/2029		0,00	5 500,00	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	20 500,00
030301	2026	Viadutos e arruamentos	010000 0703030100	O	0,00	100,00	0,00	01/01/2026	31/12/2029		0,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
<b>Total</b>											<b>0,00</b>	<b>48 200,00</b>	<b>52 000,00</b>	<b>52 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>204 200,00</b>

ORGÃO EXECUTIVO  
Em 4 de dezembro de 2025

*[Signature]*  
Nurmine Ribeiro

ORGÃO DELIBERATIVO  
Em 05 de dezembro de 2025

*[Signature]*



*[Handwritten signature]*  
A  
M.ª R.ª  
*[Handwritten signature]*

## *Junta de Freguesia de Fortosendo*

### **RELATÓRIO DO ORÇAMENTO**

Elaborado em conformidade com o n.º 1 do art.º 46.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro

#### **1. APRESENTAÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DA POLÍTICA ORÇAMENTAL PROPOSTA**

Na elaboração dos documentos previsionais para o exercício de 2026 esteve sempre presente um exercício de rigor e transparência.

#### **2. RELAÇÃO DAS RESPONSABILIDADES CONTINGENTES**

Em conformidade com a parte final da alínea a) do n.º 1 do art.º 46.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, consta de anexo ao presente relatório a relação das responsabilidades contingentes, entendidas como possíveis obrigações que resultem de factos passados e cuja existência é confirmada apenas pela ocorrência ou não de um ou mais acontecimentos futuros incertos não totalmente sob controlo da entidade, ou obrigações presentes que, resultando de acontecimentos passados, não são reconhecidas porque:

- i. Não é provável que um exfluxo de recursos, que incorpora benefícios económicos ou um potencial de serviço, seja exigido para liquidar as obrigações; ou
- ii. O montante das obrigações não pode ser mensurado com suficiente fiabilidade.

#### **3. RESPONSABILIDADES FINANCEIRAS RESULTANTES DE COMPROMISSOS PLURIANUAIS**

Para efeitos do disposto no n.º 3 do art.º 9.º-B<sup>1</sup> da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, na

---

<sup>1</sup> Atual artigo 42.º, n.º 3



2002  
M. Ribeiro  
Ja  
JL

### *Junta de Freguesia de Tortosenda*

redação introduzida pela Lei n.º 51/2018, de 16 de agosto, não existem responsabilidades financeiras resultantes de compromissos plurianuais

#### **4. PRINCÍPIOS E REGRAS ORÇAMENTAIS**

Os documentos previsionais de 2026 foram preparados em conformidade com os princípios e regras orçamentais previstos na Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro e Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro alterado, na matéria em apreço, pelo Decreto-Lei n.º 84-A/2002, de 5 de abril, atendendo a que a Proposta de Lei do Orçamento de Estado para 2026 (PLOE 2026) já foi aprovada na generalidade no Parlamento.



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Mr. Bruno'.*

## *Junta de Freguesia de Tortosendo*

### **NORMA DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL**

#### **Documentos previsionais 2026**

Articulado em conformidade com o estabelecido na alínea d) do n.º 1 do art.º 46.º do novo regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais aprovado pela Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro.

#### **Capítulo I**

#### **Âmbito e princípios genéricos**

##### **Artigo 1.º**

##### **Definição e objeto**

O presente articulado estabelece regras e procedimentos complementares e necessários à execução do orçamento em conformidade com a alínea d) do n.º 1 do art.º 46.º Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro e em reforço das disposições constantes do Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro (pontos 3.3. e 8.3.1.), da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro e do Decreto-Lei no 127/2012, de 21 de junho e do Decreto-Lei n.º 192/2015,

de 11 de setembro, todos nas suas redações atuais, constituindo estes diplomas legais, no seu conjunto, o quadro normativo aplicável à execução do Orçamento da Freguesia no ano de 2026, atentos os objetivos de rigor e contenção orçamental, sem prejuízo das normas aplicáveis na Lei de Enquadramento Orçamental.

##### **Artigo 2.º**

#### **Execução orçamental**

1. Na execução dos documentos previsionais dever-se-á atender aos princípios sustentabilidade e utilização racional das dotações aprovadas e da gestão eficiente da tesouraria.
2. O executivo e/ou serviços da freguesia são responsáveis pela gestão do conjunto dos meios financeiros, afetos às respetivas áreas de atividade, e tomarão as medidas necessárias à sua otimização e rigorosa utilização, face às medidas de contenção de despesa e de gestão orçamental definidas pelo executivo, bem como as diligências para o efetivo registo dos compromissos a assumir em obediência à Lei dos



→ *Revisão*  
Mr. Ribeiro  
Ps  
*Me*

## *Junta de Freguesia de Tortosendo*

Compromissos e Pagamentos em Atraso (LCPA), quando a freguesia não esteja excluído do respetivo âmbito de aplicação.

3. A adequação dos influxos e exfluxos de caixa das receitas às despesas realizadas, de modo a que seja preservado o equilíbrio financeiro, obriga ao estabelecimento das seguintes regras:

- a) Registo, no início do ano económico, de todos os compromissos assumidos de exercícios anteriores que tenham fatura ou documento equivalente associados e não pagos (dívida transitada);
- b) Registo, no início do ano económico, de todos os compromissos assumidos em anos anteriores sem fatura associada;
- c) Registo dos compromissos decorrentes de reescalonamento dos compromissos de anos futuros e dos contratualizados em anos anteriores;

### Artigo 3.º

#### **Modificações ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano**

1. O Presidente da Junta de Freguesia, baseado em critérios de economia, eficácia e

eficiência, tomará as medidas necessárias à gestão rigorosa das despesas públicas locais, reorientando através do mecanismo das modificações orçamentais (permutativas ou modificativas), as dotações disponíveis de forma a permitir uma melhor satisfação das necessidades coletivas, com o menor custo financeiro, no cumprimento estrito do disposto no número 8.3.1 do POCAL, que se mantém em vigor por força da alínea b) do n.º 1 do artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, e das competências dos órgãos municipais estabelecidas no Anexo I da Lei n.º 75/2014, de 12 de setembro.

2. Considerando a vigência do SNC-AP desde 1 de janeiro de 2020 e atendendo a que as regras de modificação do orçamento se mantêm em conformidade com o ponto 8.3.1. do POCAL cumpre articular estas regras com a NCP 26 do SNC-AP, assim, as modificações são genericamente em SNC-AP designadas por “alterações” que podem ser:

- a) “Alteração orçamental modificativa” - é aquela que procede à inscrição de uma nova natureza de receita ou de despesa ou da qual resulta o aumento do



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'M. R. Ribeiro'.*

## *Junta de Freguesia de Tortosendo*

montante global de receita, de despesa ou de ambas, face ao orçamento que esteja em vigor; ou

b) “Alteração orçamental permutativa” - é aquela que procede à alteração da composição do orçamento de receita ou de despesa da entidade, mantendo constante o seu montante global.

3. As “alterações orçamentais modificativas” que:

a) Tenham como contrapartida receitas legalmente consignadas; empréstimos contratados; ou uma nova tabela de vencimentos publicada após a aprovação do orçamento inicial, bem como as “alterações orçamentais permutativas”, são da competência da Junta de Freguesia, sem prejuízo da delegação de competências no Presidente da Junta de Freguesia;

b) As demais “alterações” orçamentais são da competência da Assembleia de Freguesia.

Artigo 4.º

### **Registo contabilístico**

1. O executivo e/ou serviços da Freguesia são responsáveis pela correta identificação da receita, a liquidar e cobrar pela unidade responsável pela gestão financeira.

2. As faturas ou documentos equivalentes devem ser enviadas pelos fornecedores diretamente para a sede da Junta de freguesia.

3. Os documentos relativos a despesas urgentes e inadiáveis, devidamente fundamentadas, devem ser enviados ao responsável pela gestão financeira em 24 horas, de modo a permitir efetuar o compromisso até às 48 horas posteriores à realização da despesa.

4. Os documentos relativos a despesas em que estejam em causa situações de excecional interesse público ou a preservação da vida humana, devem ser enviados ao responsável pela gestão financeira em 2 dias úteis, de modo a permitir efetuar o compromisso no prazo de 10 dias após a realização da despesa.

5. Os documentos relativos a despesas referentes às situações descritas em 3 e 4



*[Handwritten signatures]*  
Mec. Ribeiro  
*[Signature]*

## *Junta de Freguesia de Tortosendo*

devem ser acompanhados de nota justificativa suficientemente detalhada para caracterizar e fundamentar a natureza excepcional da mesma.

6. Os documentos, registos, circuitos e respetivos tratamentos, são os constantes da Norma de Controlo Interno.

### Artigo 5.º

#### **Gestão dos ativos fixos tangíveis da Autarquia**

1. A Gestão do património da Freguesia executar-se-á nos termos do Regulamento de Cadastro e Inventário.

2. As aquisições de investimentos efetuam-se de acordo com o plano plurianual de investimentos e com base nas orientações do Órgão Executivo, através de requisições externas ou documento equivalente, designadamente contratos, emitidos ou celebrados pelos responsáveis com competência para autorizar despesa, após verificação do cumprimento das normas legais aplicáveis.

### Artigo 6.º

#### **Gestão de inventários**

1. O stock de artigos em armazém será um recurso de gestão a usar apenas no estritamente necessário à execução das atividades desenvolvidas pelos serviços.

2. A regra será a de aquisição de artigos por fornecimento contínuo, sem armazenagem, ou com um período de armazenagem mínimo.

3. Todos os artigos saídos de armazém, afetos a obras por administração direta ou outras atividades da Freguesia, deverão ser objeto de registo no sistema de gestão de stocks, devendo expressamente identificar-se o fim a que se destinam de forma a permite a sua contabilização para efeitos da contabilidade de gestão.

4. Poderão ser fixados outros procedimentos, responsabilidades específicas e documentação de suporte, em despachos do Presidente da Junta de freguesia.

### **Capítulo II**



*[Handwritten signatures and initials]*  
Mec. 2020

## *Junta de Freguesia de Tortosendo*

### **Receita orçamental**

#### **Secção I**

#### **Princípios**

##### **Artigo 7.º**

#### **Princípios gerais para a arrecadação de receitas**

1. Nenhuma receita poderá ser liquidada e arrecadada se não tiver sido objeto de inscrição o artigo orçamental adequado, podendo, no entanto, ser cobrado para além dos valores inscritos no Orçamento.
2. As receitas liquidadas e não cobradas até 31 de dezembro devem ser contabilizadas pelos correspondentes artigos do Orçamento do ano em que a cobrança se efetuar.
3. A liquidação e cobrança de taxas e outras receitas municipais serão efetuadas de acordo com o disposto nos regulamentos da Freguesia em vigor que estabeleçam as regras a observar para o efeito, bem como os respetivos quantitativos e outros diplomas legais em vigor.

4. Em conformidade com o n.º 1 do artigo 9.º da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de agosto poderá proceder-se à atualização do valor das taxas com base no indexante regulamentarmente previsto.

##### **Artigo 8.º**

#### **Princípios gerais para a arrecadação de receitas**

Durante o exercício de 2026

é concedida uma autorização genérica para autorização de reembolsos e restituições, sempre operados por abate às receitas liquidadas, nos termos da Norma de Contabilidade Pública 26, até ao limite equivalente das delegações de competências para autorizações de despesas e pagamentos, respetivamente.

#### **Secção II**

#### **Entrega das receitas cobradas**

##### **Artigo 9.º**

#### **Cobranças pelos serviços**

1. As receitas cobradas pelos diversos



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'M. R. Ribeiro' and initials 'R' and 'M'.*

## *Junta de Freguesia de Tortosendo*

serviços da freguesia darão entrada, em regra, na Tesouraria, no próprio dia da cobrança até à hora estabelecida para o encerramento das operações.

2. Quando se trate dos serviços externos, a entrega far-se-á no dia útil imediato ao da cobrança, mediante guias de recebimento previamente assinadas pelo responsável do serviço que cobrar as receitas.

3. Quando se trate de cobranças feitas por entidade diversa do tesoureiro (posto de cobrança externo), a receita deverá ainda ser depositada diariamente pelos serviços na agência bancária mais próxima do local de cobrança, sendo o número de conta indicado pela Tesouraria.

4. Nos casos referidos no número 2 deverá a Tesouraria remeter à unidade responsável pela gestão financeira, os documentos referidos em 3, para contabilização.

### **Capítulo III**

#### **Despesa orçamental**

### **Secção I**

#### **Princípios e regras**

#### **Artigo 10.º**

#### **Princípios gerais para a realização da despesa**

1. Na execução do orçamento da despesa devem ser respeitados os princípios e regras definidos no Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, na Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, na sua redação atual, e ainda as normas legais disciplinadoras dos procedimentos necessários à aplicação da Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso, constantes do Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho.
2. Nenhum compromisso pode ser assumido sem que tenham sido cumpridas cumulativamente as seguintes condições:
  - a) Verificada a conformidade legal e a regularidade financeira da despesa, nos termos da lei;
  - b) Registado previamente à realização da despesa no sistema informático de apoio à execução orçamental;



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'fo' and 'M'*

### *Junta de Freguesia de Tortosendo*

c) Emitido um número de compromisso válido e sequencial que é refletido na nota de encomenda, em conformidade com o art.º 5.º da LCPA;

3. Nenhum compromisso pode ser assumido sem que se assegure a existência de fundos disponíveis.

4. O registo do compromisso deve ocorrer o mais cedo possível, em regra, pelo menos três meses antes da data prevista de pagamento para os compromissos conhecidos nessa data, sendo que as despesas permanentes, como salários, comunicações, água, eletricidade, rendas, contratos de fornecimento anuais ou plurianuais, devem ser registados mensalmente para um período deslizando de três meses, de igual forma se deve proceder para os contratos de quantidades.

5. As despesas só podem ser cabimentadas, comprometidas, autorizadas e pagas, se estiverem devidamente justificadas e tiverem cobertura orçamental, ou seja, no caso dos investimentos, se estiverem inscritas no Orçamento e no PPI, com dotação igual ou superior ao valor do cabimento e compromisso e no caso das

restantes despesas, se o saldo orçamental na rubrica respetiva for igual ou superior ao valor do encargo a assumir.

6. As ordens de pagamento da despesa caducam a 31 de dezembro, devendo o pagamento dos encargos regularmente assumidos e não pagos até 31 de dezembro ser processados por conta das verbas adequadas do orçamento do ano seguinte.

7. Tendo em vista o pagamento dos encargos assumidos por conta do orçamento do ano em prazo exequível, fica a Unidade responsável pela gestão financeira autorizada a definir uma data limite para apresentação das requisições externas para aquisição de bens e serviços e para a receção das faturas.

#### Artigo 11.º

##### **Tramitação dos processos de despesa**

1. Em 2026 os serviços responsáveis devem utilizar obrigatoriamente a plataforma eletrónica para todas as aquisições de bens, serviços, empreitadas ou concessões quer tenham contrato de fornecimento contínuo ou não.



*Handwritten signature in blue ink*  
M. P. Ribeiro  
*Handwritten initials in blue ink*

### *Junta de Freguesia de Tortosenda*

2. A aplicação do n.º anterior pode ser dispensada quando, nos termos da lei, não seja obrigatória a utilização de plataforma eletrónica.

3. Em cada requisição apresentada deve estar justificada a necessidade de realização da despesa.

4. Cumpre à unidade responsável pelo procedimento aquisitivo realizar e coordenar toda a tramitação administrativa dos processos, em articulação com os demais serviços.

5. Para efeitos do referido no número anterior cada unidade, ou equiparada, responsabilizar-se-á pela definição exata das características técnicas específicas, nomeadamente, dos bens, serviços, ou empreitadas a adquirir, as quais constarão do caderno de encargos.

6. Para efeitos de aplicação do n.º 5 do artigo 113.º do Código do Contratos Público (CCP), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, todos os serviços da Freguesia devem comunicar à Unidade responsável pelo procedimento aquisitivo, no momento da ocorrência, a identificação de todas as

entidades (designação e número de identificação fiscal) que tenham executado obras, fornecido bens móveis ou prestado serviços ao município, a título gratuito, no ano económico em curso ou nos dois anos económicos anteriores, exceto se o tiverem feito ao abrigo do Estatuto do Mecenato.

#### Artigo 12.º

##### **Gestão de contratos**

1. Sem prejuízo do disposto no artigo anterior, compete a cada uma das unidades requisitantes a gestão dos contratos em vigor.

2. Para cumprimento do disposto no número anterior, cada unidade deve:

a) nomear os gestores de contrato que serão responsáveis pela monitorização da execução dos contratos;

b) responder no prazo máximo de 5 dias aos inquéritos de qualidade do serviço enviados pela Unidade responsável pelo procedimento aquisitivo.

3. As questões relacionadas com a execução



*Handwritten signature and initials in blue ink:*  
M. R. Ribeiro  
for  
M.

## *Junta de Freguesia de Tortosenda*

dos contratos, como as eventuais modificações, incumprimentos contratuais, apuramento de responsabilidades ou aplicação de penalidades, entre outras, devem ser remetidas à Unidade responsável pelo procedimento aquisitivo para que esta assegure a competente análise e tramitação adequada.

### Artigo 13.º

#### **Conferência e registo da despesa**

1. A conferência e registo, inerentes à realização de despesas efetuadas pelos serviços da Freguesia, deverão obedecer ao conjunto de normas e disposições legais aplicáveis e às regras de instrução de processos sujeitos a fiscalização prévia do Tribunal de Contas.
2. A conferência e registo referidos no número anterior serão efetuados pela Unidade Responsável pela gestão financeira.

### Artigo 14.º

#### **Processamento de remunerações e outros abonos a pessoal**

1. Deverão acompanhar as folhas de remunerações, as guias de entrega de parte dos vencimentos ou abonos penhorados, as relações dos descontos para a Caixa Geral de Aposentações e os documentos relativos a pensões de alimentos, ou outros, descontados nas mesmas folhas.
2. As respetivas folhas de remuneração devem dar entrada na Unidade responsável pela gestão financeira até 3 dias úteis antes da data prevista para o pagamento de cada mês.
3. Quando se promover a admissão ou mudança de situação de trabalhadores depois de elaborada a correspondente folha, os abonos serão regularizados no processamento do mês seguinte.
4. A Unidade responsável pelos recursos humanos deve enviar mensalmente à Unidade responsável pela gestão financeira a distribuição das despesas com pessoal pelos respetivos serviços.

### **Secção II**

#### **Autorização da despesa e pagamentos**



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

## *Junta de Freguesia de Tortosendo*

### Artigo 15.º

#### **Competências**

1. São competentes para autorizar despesas, nos termos do n.º 1 do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho, quando digam respeito à execução do orçamento da Freguesia, as seguintes entidades:

- a) Sem limite a Junta de Freguesia
- b) Os membros do executivo, até aos montantes autorizados por delegação ou subdelegação.

2. Sem prejuízo do disposto no número anterior, a competência para autorizar o pagamento de todas as despesas, independentemente da entidade que as autorizou, é do Presidente da Junta de Freguesia nos termos da alínea h) do n.º 1 do art.º 35.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

### Artigo 16.º

#### **Apoios a entidades terceiras**

Os apoios a entidades terceiras, que se traduzam na redução do preço de

prestações de serviços e/ou na cedência de recursos humanos ou patrimoniais carecem de proposta fundamentada do respetivo Pelouro ou unidade orgânica competente e de informação financeira prévia que a submeterá à decisão do Presidente da Junta e submissão, para aprovação, à Junta de freguesia nos termos da alínea u) do n.º 1 do art.º 33.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

### Artigo 17.º

#### **Assunção de compromissos plurianuais – Autorização Genérica**

1. Para efeitos do previsto na alínea c) do n.º 1 do art.º 6.º e n.º 4 do artigo 16.º, ambos da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro e do art.º 12.º do Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho, a Assembleia de Freguesia concede autorização prévia genérica favorável à assunção de compromissos plurianuais, nos casos seguintes:

- a) Resultem projetos ou ações constantes das Grandes Opções do Plano; ou
- b) Os seus encargos não excedam o limite de 99.759,58 € (noventa e nove mil,



*Mr. Ribeiro*  
*A*

## *Junta de Freguesia de Tortosendo*

setecentos e cinquenta e nove Euros e cinquenta e oito cêntimos) em cada um dos anos económicos seguintes ao da sua contração e o prazo de execução de três anos; ou

- c) Resultem de reprogramações financeiras decorrentes de acordos de pagamentos, quando legalmente admissíveis, e alterações ao cronograma físico e/ou financeiro de investimentos e outras despesas.

2. A assunção de compromissos plurianuais a coberto da autorização genérica concedida nos termos do número anterior, só poderá fazer-se quando, para além das condições previstas no n.º anterior, sejam respeitadas as regras e procedimentos previstos na Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro e cumpridos os demais requisitos legais de execução de despesas, sem prejuízo do previsto no art.º 9.º do Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho.

4. Em todas as sessões ordinárias da Assembleia de Freguesia deverá ser presente uma listagem com os

compromissos plurianuais assumidos ao abrigo da autorização prévia genérica concedida.

O regime previsto no presente artigo aplica-se a todas as assunções de compromissos, desde que respeitadas as condições constantes dos n.º 1 a 3, já assumidas, a assumir ou que produzam efeitos a partir de 1 de janeiro de 2026.

### Artigo 18.º

#### **Autorizações assumidas**

1. Consideram-se autorizadas na data do seu vencimento e desde que os compromissos assumidos estejam em conformidade com as regras e procedimentos previstos na LCPA e no Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho, as seguintes despesas:

- a) Vencimentos e salários;
- b) Subsídio familiar – crianças e jovens;
- c) Gratificações, pensões de aposentação e outras;
- d) Encargos de empréstimos;
- e) Rendas;
- f) Contribuições e impostos,



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Mr. Ribeiro' and a signature 'Mr. Ribeiro'.

## Junta de Freguesia de Tortosenda

reembolsos e quotas ao Estado ou organismos seus dependentes;

- g) Água, energia elétrica, gás;
- h) Comunicações telefónicas e postais;
- i) Prémios de seguros;
- j) Quaisquer outros encargos que resultem de contratos legalmente celebrados.

2. Consideram-se igualmente autorizados os pagamentos às diversas entidades por Operações de Tesouraria.

### Secção III

#### Procedimentos e regras especiais para a realização da despesa

##### Artigo 19.º

#### Equipamento e soluções informáticas

1. As necessidades de *hardware* e *software* devem ser encaminhadas para Unidade responsável pela gestão do parque informático, a quem cabe avaliar as solicitações apresentadas.
2. Os procedimentos de negociação ficam centralizados na Unidade responsável pelo

procedimento aquisitivo, com base nos requisitos técnicos definidos pela Unidade responsável pela gestão do parque informático.

##### Artigo 20.º

#### Seguros

1. Cabe à Unidade responsável pelo aprovisionamento desenvolver todos os procedimentos relativos à contratação de seguros do Município.
2. Os serviços da Freguesia devem encaminhar àquela unidade as necessidades de cobertura de risco com antecedência mínima de 30 dias em relação à data de início de vigência da apólice pretendida.
3. Os elementos relativos à participação de sinistros devem ser comunicados no prazo de dois dias úteis à corretora a indicar pela Unidade responsável pelo aprovisionamento.
4. Sempre que das informações constantes de um processo de sinistros se conclua pela negligência ou qualquer outro facto associado à não intervenção atempada dos serviços, (por exemplo, deficiente estado de



*M. Ribeiro*  
*Pa*  
*Al.*

## *Junta de Freguesia de Tortosenda*

conservação, reparação ou sinalização da via pública), deverão os responsáveis máximos desses serviços instaurar processo formal de averiguações, a fim de corrigir disfuncionalidades, apurar responsabilidades e, eventualmente, ressarcir o cofre da freguesia dos prejuízos causados.

anterior, os documentos em apreço não tiverem sido entregues na Unidade responsável pela gestão financeira, deverá esta proceder à emissão da guia de reposição abatida e proceder ao encontro de contas no vencimento, de acordo com a legislação em vigor.

### Artigo 21.º

#### **Despesas de deslocação**

1. A utilização de viatura própria carece sempre de autorização prévia e expressa do Presidente da Junta.
2. Aquando da elaboração da requisição para deslocações que contemplem estadia, tem de ser identificado o local preciso de destino para facilitar a escolha da localização de alojamento.
3. Os trabalhadores que beneficiem de adiantamentos para ajudas de custo e deslocações ficam obrigados a apresentar a documentação justificativa das despesas realizadas dentro de 5 dias, contados da data do seu regresso ao serviço.
4. Se dentro do prazo referido no número

### Artigo 22.º

#### **Reposições á Freguesia**

1. As reposições á Freguesia de dinheiros indevidamente pagos devem obedecer aos seguintes procedimentos:
  - a) Por meio de guia ou por desconto em folhas de abonos;
  - b) Devem realizar-se no prazo máximo de 30 dias a contar da receção da respetiva comunicação.
2. A reposição em prestações mensais pode ser autorizada pelo Presidente da Junta, em casos especiais, cujo número de prestações será fixado para cada caso, mas sem que o prazo de reembolso ou reposição possa exceder o ano económico seguinte àquele em que o despacho for proferido.
3. Em casos especiais poderá o Presidente



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

## *Junta de Freguesia de Tortosendo*

da Junta autorizar que o número de prestações exceda o prazo referido no número anterior, não podendo, porém, cada prestação mensal ser inferior a 5% da totalidade da quantia a repor desde que não exceda 30% do vencimento base, caso em que pode ser inferior ao limite de 5%.

### Artigo 23.º

#### **Despesas de representação**

As despesas relativas a encargos de representação e aquisição de bens para oferta carecem de autorização expressa e prévia do Presidente da Junta.

### **Secção IV**

#### **Celebração e formalização de contratos e protocolos**

### Artigo 24.º

#### **Responsabilidade pela elaboração e celebração de contratos**

1. Compete ao Executivo e/ou serviços administrativos a elaboração de todos os contratos administrativos referentes a procedimentos aquisitivos.

2. Compete à Unidade responsável pela gestão financeira a remessa ao Tribunal de Contas, para efeitos de fiscalização prévia, dos contratos celebrados pelo Município, nos termos do art.º 46.º da Lei n.º 98/97, de 26 agosto, na sua redação atual.

### Artigo 25.º

#### **Contratos de tarefa e avença**

1. A celebração de contratos de prestação de serviços nas modalidades de contratos de tarefa e de avença apenas pode ter lugar desde que preenchidos os requisitos previstos no art.º 32.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.

2. Para efeitos do disposto no número anterior, são inscritos no agrupamento 01 todos os contratos de tarefa e avença celebrados em nome individual.

3. Os restantes contratos que, em nome individual, têm carácter esporádico, não têm qualquer expectativa de continuidade nem



*Mercedes*  
Mercedes  
*Ry*  
*llc*

## *Junta de Freguesia de Tortosendo*

de repetição, são inscritos no agrupamento 02.

da Junta e submetidas para posterior ratificação à Junta de Freguesia e Assembleia de Freguesia quando sejam da sua competência.

### **Capítulo IV**

#### **Disposições finais e transitórias**

##### **Artigo 26.º**

#### **Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso**

Em 2026, as alusões a normas, procedimentos, autorizações e outros previstas nos artigos anteriores e referentes à aplicação da Lei dos Compromissos e dos Pagamentos em Atraso não produzirão efeitos nem se aplicarão caso o Município esteja excluído do âmbito de aplicação do referido diploma.

##### **Artigo 27.º**

#### **Dúvidas sobre a execução do Orçamento**

As dúvidas que se suscitarem na execução do Orçamento e na aplicação ou interpretação das presentes normas das serão resolvidas por despacho do Presidente